

KATALOG INFORMACIJA

DJEČJEG VRTIĆA

«SLATKI POTOK»

VELIKI GRĐEVAC

VELIKI GRĐEVAC, ožujak 2012.

UVOD

Dječji vrtić «SLATKI POTOK» VELIKI GRĐEVAC (u daljnjem tekstu :Dječji vrtić) je javna ustanova osnovana za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe.. Prema namjeni i sadržaju Dječji vrtić je gradska ustanova . Vlasnička i osnivačka prava nad Dječjim vrtićem ima Općina Veliki Grđevac.

Dječji vrtić obavlja djelatnost predškolskog odgoja i naobrazbe sukladno Zakonu o Predškolskom odgoju. Dječji vrtić djelatnost obavlja kao javna služba.

Dječjim vrtićom upravlja upravno vijeće, a rukovodi ravnatelj.

Poslovi i zadaci Dječjeg vrtića obavljaju se u Dječjem vrtiću «SLATKI POTOK» VELIKI GRĐEVAC, Trg Mate Lovraka 11, 43270 VELIKI GRĐEVAC.

OSNOVNI PODACI O KATALOGU

Naziv tijela javne vlasti:	Dječji vrtić «SLATKI POTOK» VELIKI GRĐEVAC
Adresa sjedišta:	Trg Mate Lovraka 11, 43270 VELIKI GRĐEVAC
Odgovorna osoba:	Ivanka Pušić, ravnateljica
Datum prve objave kataloga:	ožujka 2012.
Katalog je objavljen na internet adresi:	www.veliki – grdjevac.hr
Pisani upiti:	
Poštom na adresu sjedišta:	Trg Mate Lovraka 11, VELIKI GRĐEVAC
E- mailom:	djecji.vrtic.slatki.potok@htnet.hr
Faksom:	043/461-489

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama (172/03, 144/10, 37/11, 77/11, 25/13) ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Dječji vrtić.

Svrha Kataloga informacija je informiranje javnosti o dokumentima i informacijama koje posjeduje Dječji vrtić glede ostvarivanja prava na pristup informacijama. Pravo na pristup informacijama pripada svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama Dječji vrtić će uskratiti pravo na pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/li općem aktu donesenom na temelju zakona ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Dječji vrtić raspolaže informacijama koje proizlaze iz djelokruga rada Dječjeg vrtića većinom u pisanom obliku.

I VRSTE INFORMACIJA

1. INFORMACIJE VEZANE UZ TIJELA VRTIĆA

1. AKTI DJEČJEG VRTIĆA «SLATKI POTOK» VELIKI GRĐEVAC (statut, pravilnici, izvješća, financijski planovi, planovi nabave, odluke, programi i sl.)

2. POPIS INVENTARA DJEČJEG VRTIĆA «SLATKI POTOK»

3. DOKUMENTACIJU IZ OBVEZNO - PRAVNIH ODNOSA DJEČJEG VRTIĆA «SLATKI POTOK» VELIKI GRĐEVAC S PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA OD 2000. GODINE

4. NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA ZA SVE NATJEČAJE

II NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pismenog zahtjeva Dječjem vrtiću «SLATKI POTOK» VELIKI GRĐEVAC.

Ako je zahtjev podnesen u usmenom obliku, o tome će se sastaviti Zapisnik, a ako je podnesen putem telefona ili drugog telekomunikacijskog uređaja, sastavit će se službena zabilješka.

III VRIJEME OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP

Dječji vrtić «SLATKI POTOK» VELIKI GRĐEVAC obavezan je omogućiti pristup informaciji u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.